



Rzeczpospolita
Polska



Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 6 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Human Asset Radosław Cieśla

Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-0028/23

Tytuł Projektu: Właściwie rozpoznaj i efektywnie wykorzystaj potencjał i różnorodność pracowników w rozwoju przedsiębiorstwa.

Za okres: 01.09.2025-30.09.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1.	Badanie potrzeb (Firma HEATING Sp. z o.o) Firma 17	29.09.2025r.	8:00-13:00	ul. Technologiczna 19, 35-213 Rzeszów	Joanna Krypel Cieśla Tel. 501 752 520	1	https://profesjonalisci.rze.pl/
2.	Badanie potrzeb (Firma ARGO Sp. z o.o) Firma 18	30.09.2025r.	8:00-13:00	ul. Wiejska 16, 37-100, Łańcut	Joanna Krypel Cieśla Tel. 501 752 520	1	https://profesjonalisci.rze.pl/

HUMAN ASSET

Cieśla Radosław
ul. Króla Stanisława Augusta 20/3
35-210 Rzeszów

HUMAN ASSET

Cieśla Radosław
ul. Króla Stanisława Augusta 20/3
35-210 Rzeszów

NIP 8181455894; REGON 180492659
Data i podpis osoby upoważnionej

tel. 504 043 912

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkoleń, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.